

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กองบัญชาการกองทัพอากาศ จำกัด
ว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์
พ.ศ.2545

เพื่อให้การใช้ทุนสาธารณประโยชน์ของสหกรณ์ออมทรัพย์กองบัญชาการกองทัพอากาศ จำกัด เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุด อาศัยอำนาจตามความในข้อ 66(9) และข้อ 84(7) แห่ง ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์กองบัญชาการกองทัพอากาศ จำกัด ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ออมทรัพย์กองบัญชาการกองทัพอากาศ จำกัด ครั้งที่ 3/2545 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2545 ได้กำหนด ระเบียบว่าด้วยการใช้เงินทุนสาธารณประโยชน์ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กองบัญชาการกองทัพอากาศ จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ.2545"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

3.1 ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ บก.ทอ.จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ.2541

3.2 ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ บก.ทอ.จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2542

บรรดาระเบียบและคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์กองบัญชาการกองทัพอากาศ จำกัด

“ทุนสาธารณประโยชน์” หมายถึง เงินซึ่งที่ประชุมใหญ่ได้มีมติให้จัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์

“ผู้จัดการ” หมายถึง ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์กองบัญชาการกองทัพอากาศ จำกัด

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ออมทรัพย์กองบัญชาการกองทัพอากาศ จำกัด ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่รับผิดชอบในการรับจ่ายและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์ กองบัญชาการกองทัพอากาศ จำกัด

ข้อ 5 ทุนสาธารณประโยชน์ ให้จ่ายในกรณีดังต่อไปนี้

(1) จ่ายเพื่อการศึกษา ได้แก่

ก. เป็นทุนก่อสร้างหรือซ่อมแซมหรือต่อเติมอาคารเรียน ห้องสมุด และค่ายลูกเสือ

ข. เป็นทุนจัดซื้ออุปกรณ์การศึกษา การสอน การเรียน ให้แก่โรงเรียน หรือ

สถานศึกษาที่สมควรจะได้รับความช่วยเหลือ

- ค. เป็นทุนการอบรม การสัมมนา การวิจัย การค้นคว้าและกิจกรรมอื่นๆ
ในทางสหกรณ์
- ง. เป็นทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรของสมาชิก ภายในเงื่อนไขที่คณะกรรมการ
ดำเนินการจะกำหนดขึ้นอีกต่างหาก
- (2) จ่ายเพื่อการกุศล ได้แก่
- ก. เป็นการบำรุงการศาสนา
- ข. เป็นการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ เช่น อัคคีภัย อุทกภัย และ
วาตภัย เป็นต้น
- ค. เป็นการสงเคราะห์นักเรียนที่ยากจน
- ง. เป็นการสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพของสมาชิกกรณีเงินกองทุนสวัสดิการ
มีไม่เพียงพอ
- (2) จ่ายเพื่อสาธารณประโยชน์ ได้แก่ เป็นทุนในการก่อสร้างหรือซ่อมแซม หรือ
ต่อเติมสถานที่อันเป็นสาธารณประโยชน์ทั่วไป เช่น ถนน โรงพยาบาล สะพาน บ่อน้ำ และสวนสาธารณะ เป็นต้น
- (4) จ่ายเพื่อกิจกรรมอื่น ได้แก่
- ก. เป็นทุนสนับสนุนกิจกรรมของส่วนราชการที่ให้ความเอื้ออาทรต่อชุมชน
อันเป็นการพัฒนาที่ยั่งยืนของชุมชนตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร เช่น กิจกรรมการณรงค์
ต่อต้านยาเสพติด กิจกรรมการณรงค์ต่อต้านภัยเอดส์ เป็นต้น
- ข. เป็นทุนช่วยเหลือและสนับสนุนโครงการต่างๆ ของโรงเรียนประถมศึกษา
ได้แก่ โครงการน้ำดื่ม การจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียน โครงการอาหารกลางวันและโครงการพิเศษอื่นๆ
ซึ่งเป็นประโยชน์แก่นักเรียนประถมศึกษา
- ค. เป็นทุนสนับสนุนกิจกรรมอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาแล้ว
เห็นสมควร
- ข้อ 6 การขอทุนสาธารณประโยชน์ให้หน่วยงานที่จะขอทุนสาธารณประโยชน์ เสนอเรื่อง
ผ่านการพิจารณาของผู้จัดการ โดยแสดงหลักฐาน เหตุผล และถ้าเป็นการขอทุนสาธารณประโยชน์ที่เกี่ยวกับ
อาคาร หรือสถานที่ ให้แสดงแบบรูปและรายการให้ชัดเจน เมื่อผู้จัดการได้รับเรื่องการขอทุนดังกล่าวแล้วให้
พิจารณาตรวจสอบหลักฐาน เหตุผลตลอดจนรายละเอียดต่างๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดไว้ในข้อ 7
- ข้อ 7 การพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์ในคราวหนึ่งๆ ให้ถือหลักความสำคัญก่อนหลัง
ดังต่อไปนี้
- (1) ทุนสาธารณประโยชน์ที่เป็นการสงเคราะห์ อันเกิดจากภัยพิบัติต่างๆ แก่สมาชิก
ให้ได้รับความช่วยเหลือเป็นอันดับแรก กรณีเงินกองทุนสวัสดิการมีไม่เพียงพอ
- (2) ทุนสาธารณประโยชน์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่บรรดาสมาชิกโดยทั่วไปให้
ได้รับเป็นอันดับสอง
- (3) ทุนสาธารณประโยชน์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่สมาชิกเพียงบางส่วนให้ได้รับ
เป็นอันดับสาม

(4) ทุนสาธารณประโยชน์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่ส่วนรวมโดยทั่วไปให้ได้รับ
เป็นอันดับสี่

(5) นอกจากที่กล่าวข้างต้น ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ

(6) การพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์ให้พิจารณาจากทุนสาธารณประโยชน์
ที่มีอยู่ในขณะนั้นเท่านั้น

ข้อ 8 การอนุมัติจ่ายทุนสาธารณประโยชน์ให้แก่หน่วยงานที่ยื่นขอ ให้ปฏิบัติดังต่อไปนี้

(1) ผู้จัดการอนุมัติจ่ายได้ในวงเงินไม่เกิน 2,000.-บาท

(2) ประธานกรรมการดำเนินการอนุมัติจ่ายได้ในวงเงินเกินกว่า 2,000.-บาท

แต่ไม่เกิน 10,000.-บาท

(3) วงเงินเกินกว่า 10,000.-บาท ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุมัติ

ข้อ 9 การพิจารณาใช้ทุนสาธารณประโยชน์ของคณะกรรมการดำเนินการตามข้อ 8(3)
มติของคณะกรรมการดำเนินการให้ถือคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการดำเนินการ
ที่เข้าประชุม

ข้อ 10 การจ่ายทุนสาธารณประโยชน์ ให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินเรียกใบสำคัญรับเงินจากผู้
รับเงินทุกราย โดยให้ผู้มีอำนาจในการจัดทำหรือผู้มีอำนาจในการรับเงินนั้นออกหลักฐานการรับเงินให้แก่
สหกรณ์โดยครบถ้วนและถูกต้อง

เมื่อสหกรณ์ได้จ่ายเงินไปแล้วทุกคราว เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินลงลายมือชื่อรับผิดชอบ
ในการจ่ายเงินด้วย

ข้อ 11 เมื่อสหกรณ์ได้จ่ายทุนสาธารณประโยชน์ให้แก่หน่วยงานที่ยื่นขอไปแล้วให้รายงาน
ให้คณะกรรมการดำเนินการทราบทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการดำเนินการประจำเดือน

ประกาศ ณ วันที่ 12 เมษายน พ.ศ. 2545

(ลงชื่อ) พลอากาศเอก ปอง มณีศิลป์

(ปอง มณีศิลป์)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์กองบัญชาการกองทัพอากาศ จำกัด